DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación 10/04/2026 Período del informe: Desde (01/03/2026) Hasta (31/03/2026)
Nombre del Contratista/Asociado: UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ EMPRENDE SEGURA
Nombre Supervisor: Carlos Eduardo Pineda Carrillo - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López- SDDE
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato No. 1057-2025
Objeto: "Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de alto impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con ciencia, tecnología e innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE - Lote 2 Economía Circular"
Plazo: Diez y siete (17) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.
Valor Contrato: DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($2.221.001.887), distribuidos así: UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.931.972.795) incluido IVA correspondientes al valor del pago por "Fortalecimiento", más el valor máximo a pagar por "Pago por Resultados", por la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($289.029.092).
Fecha Suscripción (01/10/2025).
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 80% del valor de OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (876.758.738), correspondientes al presupuesto asignado para la vigencia 2025. Porcentaje de ejecución en tiempo: 40,0% del plazo total del contrato.
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

[1] Incluyendo el pago de este período

Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____
Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Se suscribió el Acta de Inicio el 1 de octubre de 2025.	Acta de inicio suscrita en Secop II
2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	Se realizó la validación documental de las empresas de alto impacto remitidas por la SDDE, verificando el cumplimiento de los requisitos habilitantes para cada una. La información se consolidó en una carpeta digital individual por empresa. Así mismo, por parte de la SDDE se realizó la verificación del DIME para la vinculación de las empresas al programa.	Bases de datos con validación de documentos.
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.	Se consolidó la base digital para cada una de las empresas de alto impacto validadas, en el cual se consolidó la documentación soportante y los requisitos habilitantes, organizados y disponibles para consulta.	Expediente digital en drive de la SDDE
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	**Vigencia 2025** Se recibió por parte de la SDDE el listado de empresas preseleccionadas para el inicio del programa. Con base en esta información, se realizó el alistamiento correspondiente para el contacto con las empresas y el desarrollo de las actividades de acompañamiento.	Base de datos, remitidas por la SDDE durante octubre y noviembre de 2025.
	Vigencia 2026 Desde el 12 de marzo se hizo el lanzamiento por parte de la SDDE, con la siguiente publicación https://www.instagram.com/reel/DVzPKuwDttM/?igsh=Y213ZnlnbGZndDA= Por otra parte, el día 27 de marzo, mediante radicado No. 2026EE0003440 la SDDE hizo entrega de la base de datos de las empresas registradas en el Diagnóstico de Índice de Madurez Empresarial – DIME 2.0, para la convocatoria de 2026.	Base de datos, remitida por la SDDE el día 27 de marzo de 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.	Se continúa avanzando en el desarrollo integral de los ciclos y fases de la línea temática, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Técnico y en el Plan de Trabajo, así como de los plazos definidos por la SDDE para cada uno de los hitos programados. Durante el período reportado, se dio continuidad a las acciones correspondientes a la Fase 3 del programa, mediante actividades de fortalecimiento dirigidas a las empresas beneficiarias, a través de cápsulas formativas, sesiones virtuales y webinars orientados a fortalecer sus capacidades y acompañarlas en su proceso. De manera paralela, se adelantaron acciones de sensibilización con las nuevas empresas que ingresan en reemplazo de aquellas que han desertado del programa, con el propósito de garantizar la continuidad de la atención y el cumplimiento de las metas previstas. Asimismo, se llevó a cabo la socialización del Plan de Gestión de Aumento de la Productividad (PGAP) con las empresas participantes, presentando su estructura aprobada, validando compromisos y dando inicio a la implementación de las actividades priorizadas para cada una. En este sentido, el programa continúa desarrollándose de manera progresiva, asegurando la ejecución de las actividades previstas y el acompañamiento permanente a las empresas vinculadas.	
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se continúa con el levantamiento de la información correspondiente a la medición del IP1 e IP2 para completar la meta de 226 empresas requeridas en la meta. En este sentido, es importante señalar que dicho proceso, se encuentra en desarrollo, a partir de la aplicación del nuevo formulario en su versión 2, compartido por la SDDE.	Base de datos con IP1 e IP2 versión 2, diligenciados a 31 de marzo de 2025
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el	Se entregaron las hojas de vida del equipo en el anterior informe. Se actualiza el rol del lider del	Se entregó a la SDDE en el mes de octubre

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	proyecto, quien también representará a la UT BES en los comité técnicos.	de 2025. En febrero se actualizó la hoja de vida del líder de proyecto.
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE	Durante este periodo no se recibieron lineamientos de la SDDE relacionado con este reporte.	No aplica
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.	Producto 9: Durante el período reportado se continuó con la recolección, organización y entrega oportuna a la SDDE de las evidencias que respaldan la ejecución de las actividades del programa y de sus productos, derivadas de las sesiones de fortalecimiento, cápsulas, acompañamientos virtuales y webinars desarrollados con las empresas beneficiarias en el marco de la estrategia de Economía Circular. En concordancia con lo anterior, se avanzó en la estructuración, consolidación y actualización progresiva del documento soporte que evidencia la transferencia de conocimiento correspondiente al Producto 9, integrando de manera organizada las evidencias generadas a lo largo del programa. Asimismo, se continúa trabajando en este producto mediante el acompañamiento y fortalecimiento a las nuevas empresas que ingresaron al programa, con el fin de asegurar su adecuada vinculación al proceso, la generación de las evidencias correspondientes y la culminación satisfactoria de su participación, en cumplimiento de los compromisos establecidos. De igual manera, se ha venido avanzando en la entrega de las carpetas para validación por parte de la Secretaría, las cuales ya cuentan con los	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
	soportes requeridos por cada empresa. En ese sentido, se encuentra adelantada la mayor parte del proceso documental y de evidencias. La entrega final del documento soporte se realizará una vez se cuente con la finalización integral del proceso y el cierre consolidado de los fortalecimientos desarrollados, garantizando así la trazabilidad, consistencia y completitud de la información reportada.	
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Durante el periodo se entregó el informe F7 correspondiente a febrero de 2026.	1057-2025_F7_FEBRERO 2025
11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica, se diligenciará en la fase post contractual.	No aplica
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	Se atendieron todos los requerimientos de la SDDE.	No aplica
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.	Durante el periodo reportado no se convocaron capacitaciones relacionadas	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.	Se llevaron a cabo las actividades necesarias para apoyar el cumplimiento del objeto y los fines del contrato, de acuerdo con el avance del programa durante el periodo reportado.	No aplica
Obligaciones específicas adicionales asociadas al pago por resultados		
1. Desarrollar de manera integral el Ciclo de Pago por Resultados.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
2. Acompañar y hacer seguimiento a cada empresa en la implementación de las actividades propuestas en el PGAP, aplicando los aprendizajes del proceso de fortalecimiento.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
3. Realizar la tercera medición del Índice de Productividad (IP3).	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
1. Documento que contenga el plan de trabajo.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #2.	100%
4. Metodología 1.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
5. Metodología 2.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
6. Instrumento de recolección de información.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Producto 9: Durante el período reportado se continuó con el proceso de transferencia de conocimiento dirigido a las empresas beneficiarias, mediante el desarrollo de acciones de fortalecimiento a través de cápsulas formativas, sesiones virtuales y webinars, orientados al fortalecimiento empresarial en Economía Circular y a la continuidad del programa. En paralelo, y con base en las actividades ejecutadas, se avanzó en la estructuración del Producto 9 (documento soporte), el cual continúa alimentándose de manera progresiva con el fin de organizar, aterrizar y consolidar la información derivada del desarrollo del programa. En este proceso se han venido definiendo y ajustando los apartados y contenidos que permitirán evidenciar de manera clara la transferencia de conocimiento realizada, incluyendo la metodología implementada, las temáticas abordadas, la participación de las empresas, las evidencias recopiladas y los principales resultados alcanzados. De igual manera, se ha continuado con la	75%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
	organización, revisión y consolidación de los soportes generados en el marco de las actividades desarrolladas, así como con la preparación y entrega progresiva de las carpetas para validación por parte de la Secretaría, las cuales contienen la documentación requerida por cada empresa. Esto ha permitido avanzar de manera ordenada en la trazabilidad del proceso, fortaleciendo la consistencia y completitud de la información que hará parte del documento final. En este sentido, el Producto 9 continúa en proceso de consolidación y fortalecimiento, con miras a su entrega en el siguiente período de reporte, una vez se cuente con la totalidad de los insumos, soportes y validaciones requeridas para su cierre.	
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Durante el período y de manera acumulada se ha entregado a la SDDE un total de 113 PGAP de empresas participantes. En este marco, se viene desarrollando de manera progresiva todo el proceso asociado a los PGAP, aterrizando su contenido con cada uno de los empresarios mediante espacios de socialización individual, en cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en el Anexo Técnico. Este proceso contempla la presentación formal del documento, la validación de su	50%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
	contenido y la consolidación de los soportes requeridos por parte del programa para cada empresario.	
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Este producto se viene desarrollando de manera progresiva con el fin de recopilar la información requerida de forma adecuada, garantizar la correcta aplicación del instrumento y avanzar posteriormente en la consolidación y organización de la base de datos correspondiente.	0%
12. Matriz de consolidación de información.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
Evidencias adicionales del lote de la temática Economía Circular (pago por resultados):		
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto (vigencia 2025)	Documentos Soporte
1.Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	Entregado en el pago No. 1.

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto (vigencia 2025)	Documentos Soporte
2.Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	Entregado en el pago No. 1.
3.Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Producto 3: Base de datos con resultados de la primera medición del (IP1) de cada una de las empresas que cumplen requisitos a la fecha de este informe.	Entregado en el pago No. 2
4.Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	Entregado en el pago No. 1.
5.Metodología 2.	Producto 5: Metodología 2	Entregado en el pago No. 1.
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	Entregado en el pago No. 1.
7. Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Producto 7: Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Entregado en el pago No. 3
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Producto 8: Un documento final que compila los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregado en el pago No. 3

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONTRATO)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del contrato	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Empresas de Alto Impacto, entendiéndose éstas, como aquellas empresas que se encuentren desarrollando nuevas ideas de negocio,	**Vigencia 2025**: 226 empresas en la línea de Economía Circular	0	0%	N/A

[1] Incluyendo el pago de este período

procesos de transformación digital, prototipado, lanzamiento de nuevos productos o servicios, mejora de procesos, escalamiento, actividades de investigación y desarrollo, entre otros productos o servicios de base tecnológica, que aporten al desarrollo sostenible de la ciudad y que pertenezcan a las micro, pequeñas y medianas empresas con registro mercantil y domicilio en la ciudad de Bogotá, caracterizadas a través del instrumento DIME.	**Vigencia 2026**: 272 empresas en la línea de Economía Circular			

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida los miembros que conforman la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, así: por el Revisor Fiscal de 9Alliance SAS BIC, de fecha 20 de abril de 2026 y por el Representante Legal de International Law Consultants SAS BIC, de fecha 20 de abril de 2026, correspondientes a los últimos seis meses.		N/A
SALUD			
RIESGOS PROFESIONALES			
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)			

[1] Incluyendo el pago de este período

Carlos Eduardo Pineda carrillo - Representante Legal - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01-03-2026 hasta 31-03-2026)
Dado que los productos contienen información sensible de empresas y datos personales protegidos por la Ley 1581 de 2012 (Habeas Data) y demás normativa vigente en materia de protección de datos personales, estos no podrán ser publicados en la plataforma pública de SECOP II, ni en ningún otro medio de acceso público, garantizando así la confidencialidad y privacidad de la información suministrada por los titulares de los datos.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: X No Cumplen:

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

Diego Pardo L.
Diego Fernando Pardo López
Vo. Bo. Subdirector Innovación y Productividad - Supervisor SDDE Contrato 1057-2025

Olga Villegas
Olga Patricia Villegas
Vo. Bo. Profesional Universitario Grado 18 - Apoyo a la Supervisión SDDE

Katherine Russi G.
Katherine Russi García
Vo. Bo. Contratista CPS 1249-2025 - Apoyo a la Supervisión SDDE

[1] Incluyendo el pago de este período